onetwoclick

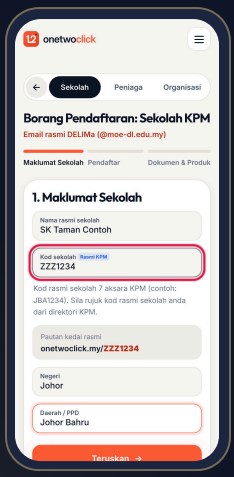
EDISI 3 · PANDUAN

UNTUK **SEKOLAH KPM**

Cara daftar **sekolah anda**

Daftar sendiri menggunakan email rasmi DELIMa dalam kira-kira 10 minit. Tiada kos kepada sekolah.







~10 min
MASA DAFTAR

RM0
KOS SEKOLAH

DELIMa
LOG MASUK

SEBELUM MULA

Sediakan **5 perkara ini**

- [ ] **Email rasmi DELIMa** (berakhir @moe-dl.edu.my) yang anda ingat kata laluannya.
- [ ] **Kod sekolah rasmi KPM**, 7 aksara, contohnya `JBA1234`.
- [ ] **Surat lantikan** yang ditandatangani dan dicop oleh Guru Besar atau Pengetua (PDF, JPEG atau PNG, maksimum 4 MB).
- [ ] **Nombor WhatsApp** wakil sekolah yang aktif.
- [ ] **Internet yang stabil** dan kira-kira 10 minit tanpa gangguan.

BELUM ADA SURAT LANTIKAN?

Gunakan templat di **onetwoclick.my/surat-lantikan**. Isi butiran sekolah, cetak atau simpan PDF, dapatkan tandatangan dan cop, kemudian muat naik.

SANGAT PENTING

Buka dalam **Safari atau Chrome**

Jangan daftar dari dalam aplikasi lain

Facebook, Instagram, Telegram dan kadangkala WhatsApp membuka pautan dalam pelayar dalaman. Google mungkin menyekat log masuk di situ, dengan mesej **"Error 403: disallowed_useragent"**.

Elakkan

Pautan yang dibuka terus dalam aplikasi media sosial

Gunakan

Safari (iPhone), Chrome (Android) atau komputer

Cara paling mudah: buka Safari atau Chrome, kemudian taip **onetwoclick.my/daftar**. Anda juga boleh imbas kod QR ini.

onetwoclick.my/daftar

01

BAHAGIAN 1

Isi borang pendaftaran

Tiga bahagian ringkas, kemudian log masuk dengan email DELIMa.

01	Pilih kategori Sekolah KPM
02	Maklumat sekolah dan kod rasmi
03	Maklumat pendaftar
04	Surat lantikan dan pilihan produk
05	Log masuk DELIMa dan hantar

01 Buka halaman daftar



Dalam Safari atau Chrome, taip **onetwoclick.my/daftar**. Halaman **"Siapa yang mendaftar?"** dibuka.

02 Pilih Sekolah KPM

yuran bulanan, cas hanya dikenakan apabila ada jualan.

Panduan daftar (PDF)

Untuk peniaga dan organisasi. Saiz skrin telefon, 4 MB.



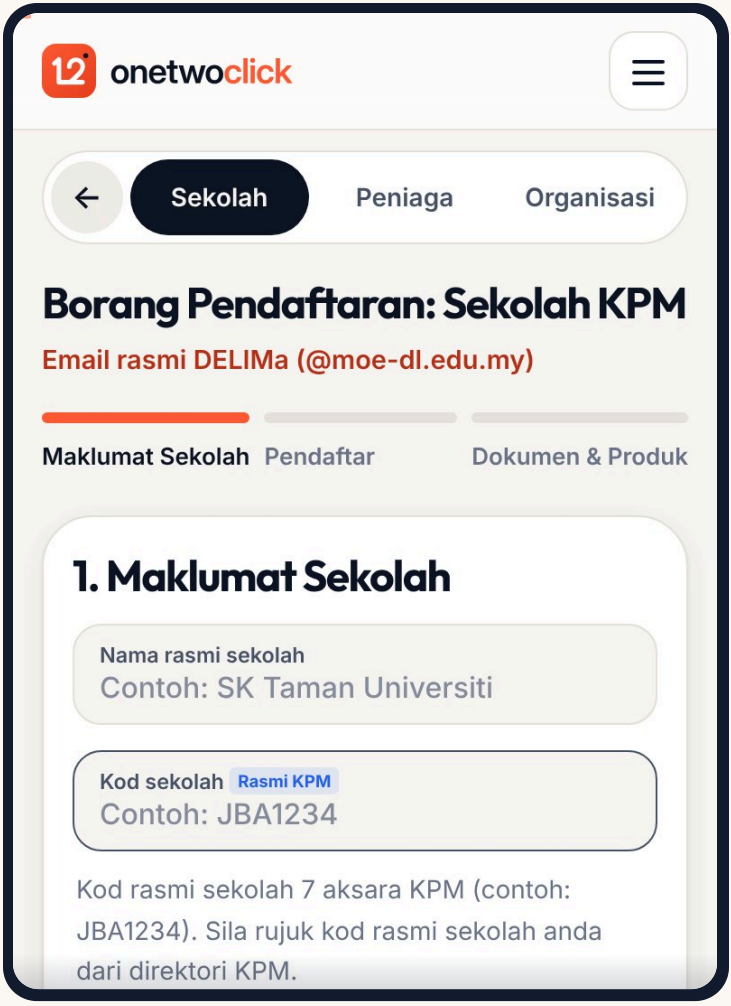
Sekolah KPM

Email rasmi DELIMa (@moe-dl.edu.my)

Pengurusan tempahan baju sukan, cetakan gambar murid (ikut harga lantai J&M) serta

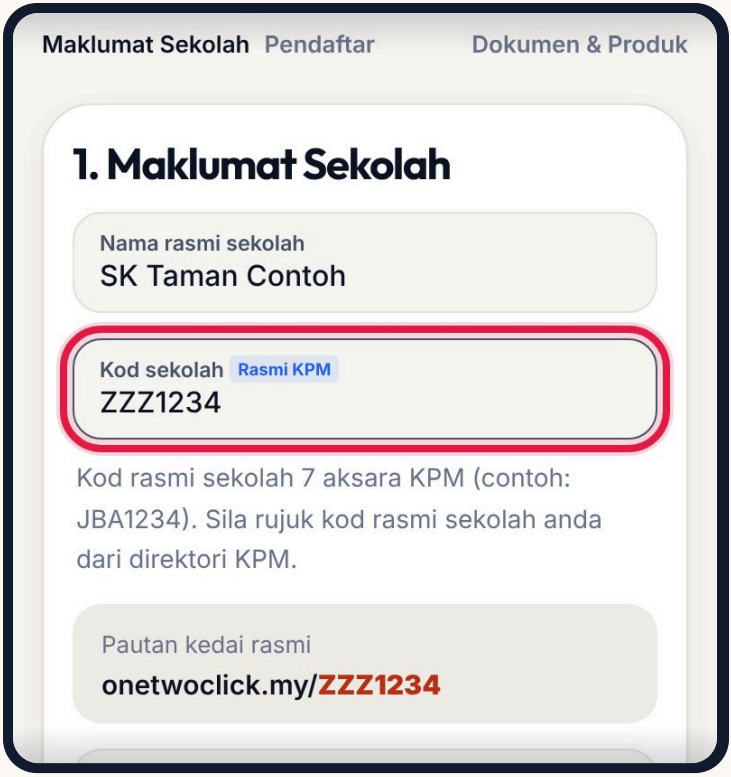
Tekan kad **Sekolah KPM** (bingkai merah). Kad ini memerlukan email rasmi DELIMa.

03 Kenali borang



Borang ada **3 bahagian**: Maklumat Sekolah, Pendaftar, serta Dokumen & Produk. Garisan jingga di atas menunjukkan bahagian semasa.

04 Nama dan kod sekolah



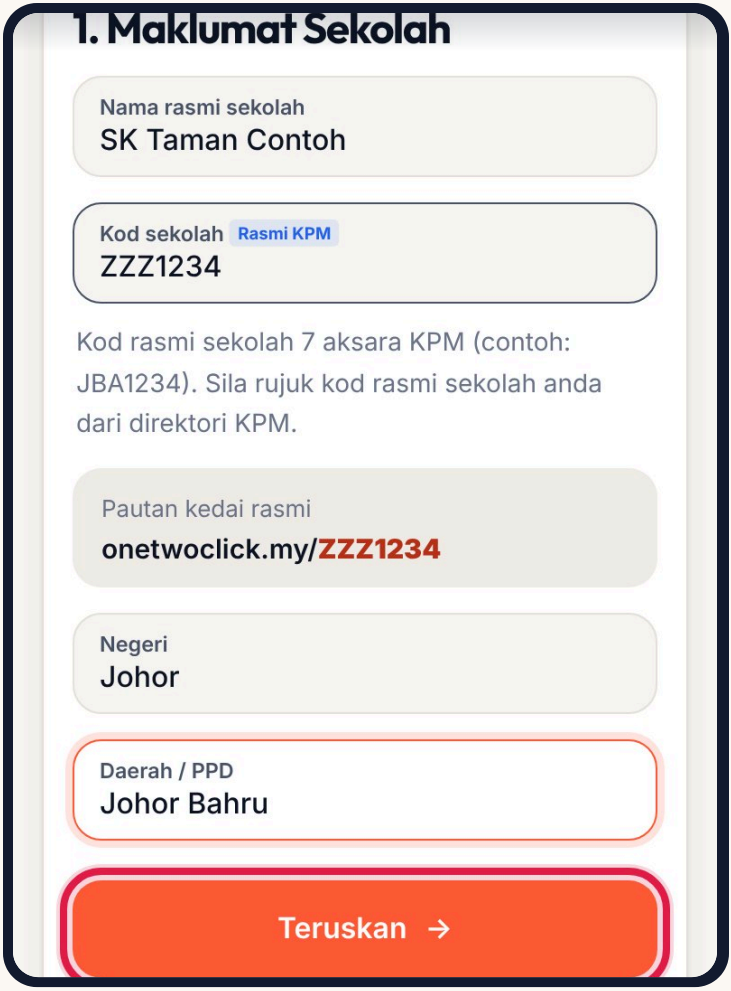
Taip **nama rasmi sekolah** dan **kod sekolah KPM** (7 aksara).

Kod ini menjadi **pautan kedai rasmi sekolah**, contohnya `onetwoclick.my/JBA1234`.

SEMAK KOD

Gunakan kod rasmi daripada direktori KPM. Satu kod hanya boleh didaftarkan sekali.

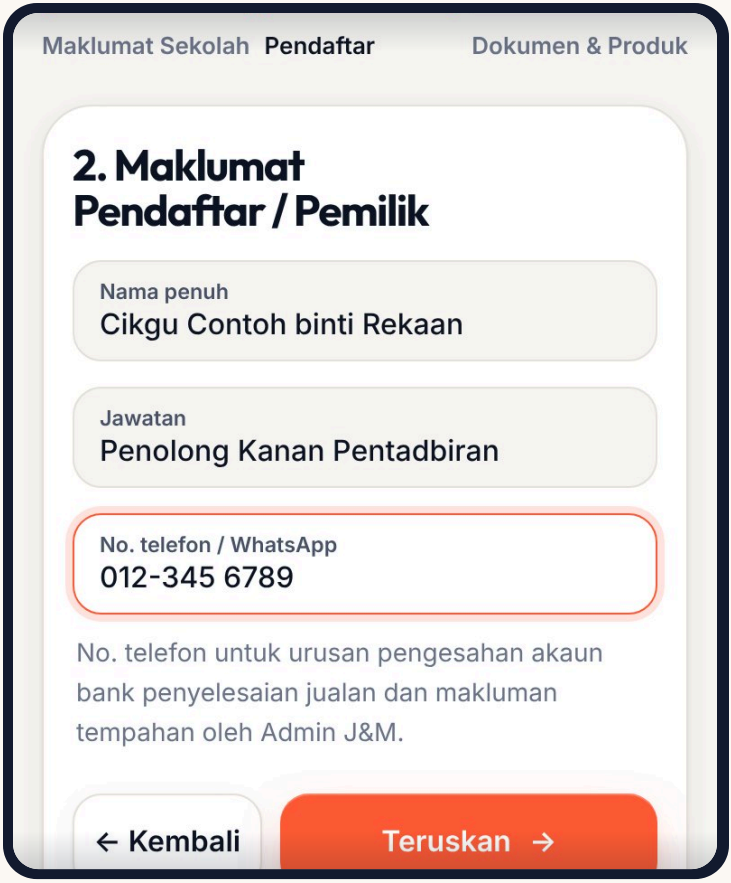
05 Negeri, daerah, Teruskan



Pilih **Negeri** dan taip **Daerah / PPD**, contohnya **Johor Bahru**.

Tekan **Teruskan →**.

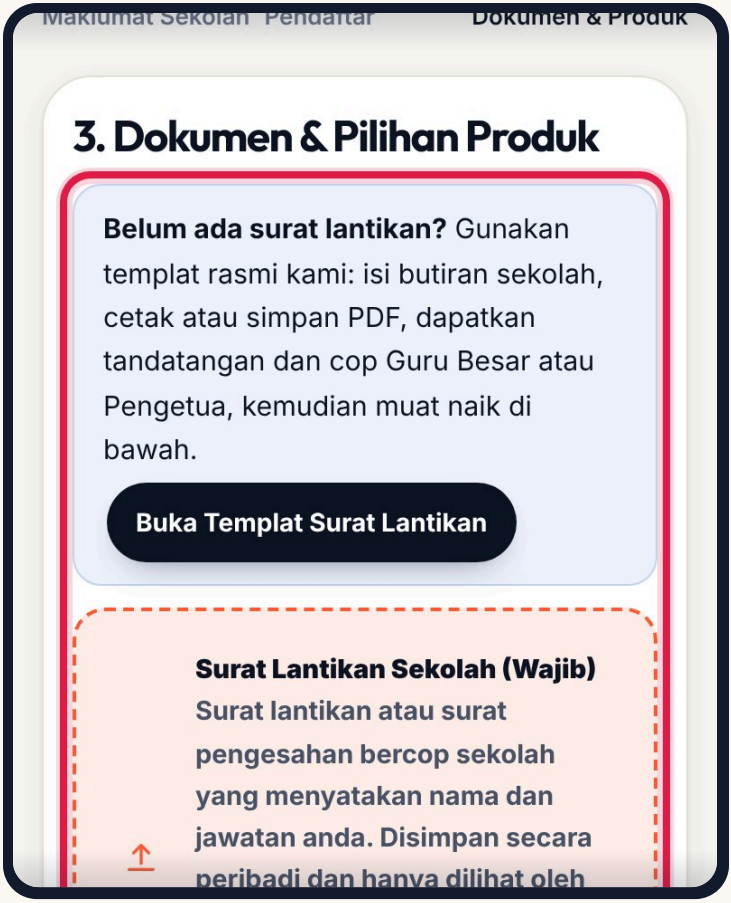
06 Maklumat pendaftar



- **Nama penuh** guru yang mendaftar.
- **Jawatan**, contohnya **Penolong Kanan Pentadbiran**.
- **No. telefon / WhatsApp**.

Tekan **Teruskan →**.

07 Muat naik surat lantikan



Bahagian 3 bermula dengan **Surat Lantikan Sekolah (Wajib)**.

Tekan **Buka Templat Surat Lantikan** jika belum ada, atau terus pilih fail surat yang sudah ditandatangani dan dicop.

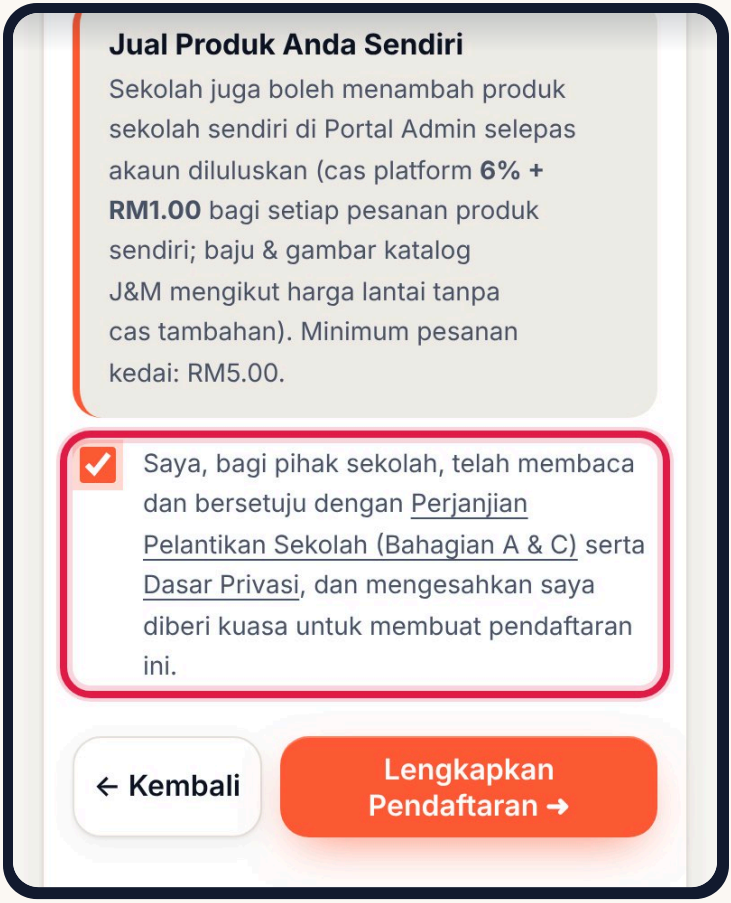
08 Pilihan produk J&M



Baju Sukan & KRMJ dan **Cetakan Gambar** ditanda secara lalai. Nyahtanda jika sekolah tidak mahu menawarkannya.

Harga lantai dipaparkan. Lebihan harga jual menjadi **pendapatan sekolah**.

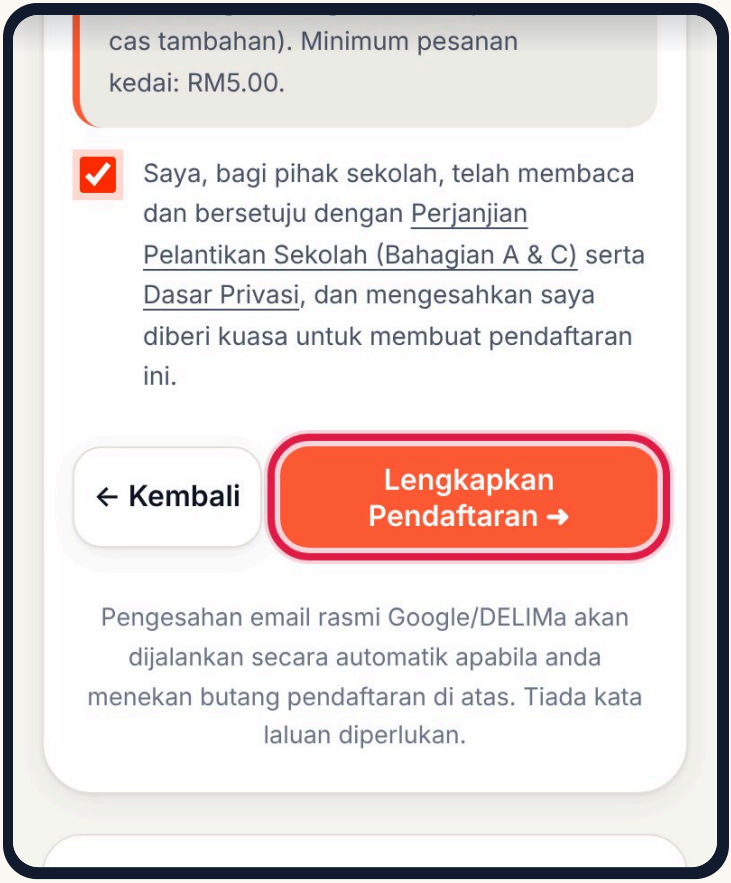
09 Tanda kotak persetujuan



Baca **Perjanjian Pelantikan Sekolah** dan **Dasar Privasi** (tekan pautan bergaris). Kemudian tandakan kotak.

Anda mengesahkan anda diberi kuasa mendaftar bagi pihak sekolah.

10 Tekan Lengkapkan Pendaftaran

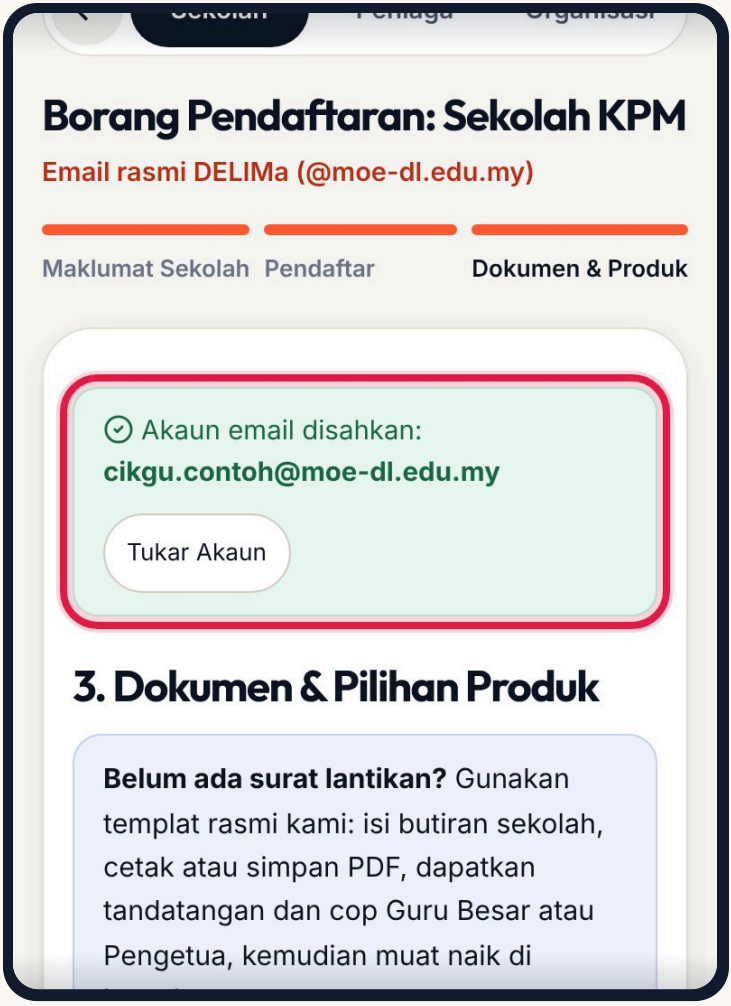


Tekan **Lengkapkan Pendaftaran →**. Tetingkap log masuk Google akan dibuka.

TIADA KATA LALUAN BAHARU

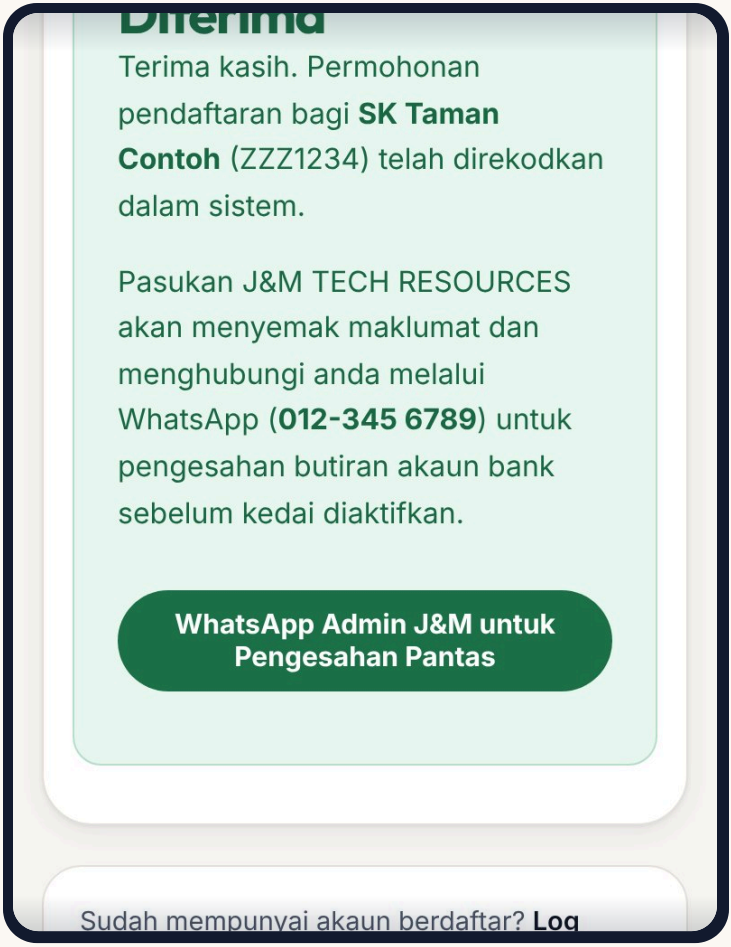
Anda log masuk dengan akaun DELIMa sedia ada.

11 Pilih akaun DELIMa



Pilih akaun **@moe-dl.edu.my**. Kotak hijau **"Akaun email disahkan"** bermakna akaun betul, dan pendaftaran dihantar.

12 Pendaftaran diterima



Mesej **"Pendaftaran Diterima"** bermakna permohonan sekolah sudah masuk ke sistem.

Mahu lebih cepat? Tekan butang hijau **WhatsApp Admin J&M**.

02

BAHAGIAN 2

Selepas mendaftar

Pengesahan J&M, kemudian log masuk ke Portal Admin Sekolah.

01 Semak status pendaftaran

02 Pengesahan surat dan akaun bank

03 Log masuk ke Portal

04 Tetapkan No. WhatsApp untuk ibu bapa

13 Semak status bila-bila masa

Panduan daftar (PDF)

Untuk peniaga dan organisasi. Saiz skrin telefon, 4 MB.

Pendaftaran anda telah diterima dan sedang disemak oleh pasukan J&M. Kami akan menghubungi anda melalui WhatsApp atau email. Anda tidak perlu mendaftar semula. (Akaun: cikgu.contoh@moe-dl.edu.my)

WhatsApp Admin J&M



Buka semula **onetwoclick.my/daftar** dengan akaun DELIMa yang sama. Kotak ini memaparkan status pendaftaran.

Anda **tidak perlu mendaftar semula**.

PROSES PENGESAHAN

Apa berlaku **seterusnya?**

1. **J&M menyemak**
   Kod sekolah, jawatan pendaftar dan surat lantikan.

2. **Akaun bank penerima**
   Akaun PIBG atau akaun rasmi persatuan guru yang diperakui Guru Besar atau Pengetua.

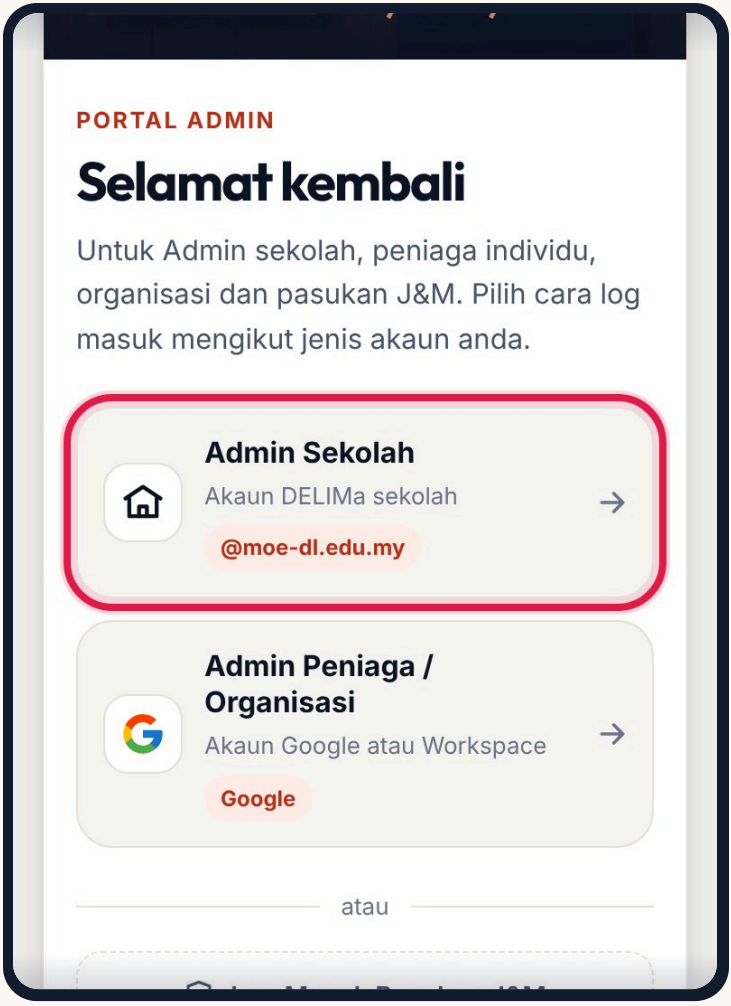
3. **E-mel pengesahan**
   Dihantar ke email DELIMa pendaftar.

4. **Log masuk ke Portal**
   onetwoclick.my/portal, butang Admin Sekolah.

KESELAMATAN

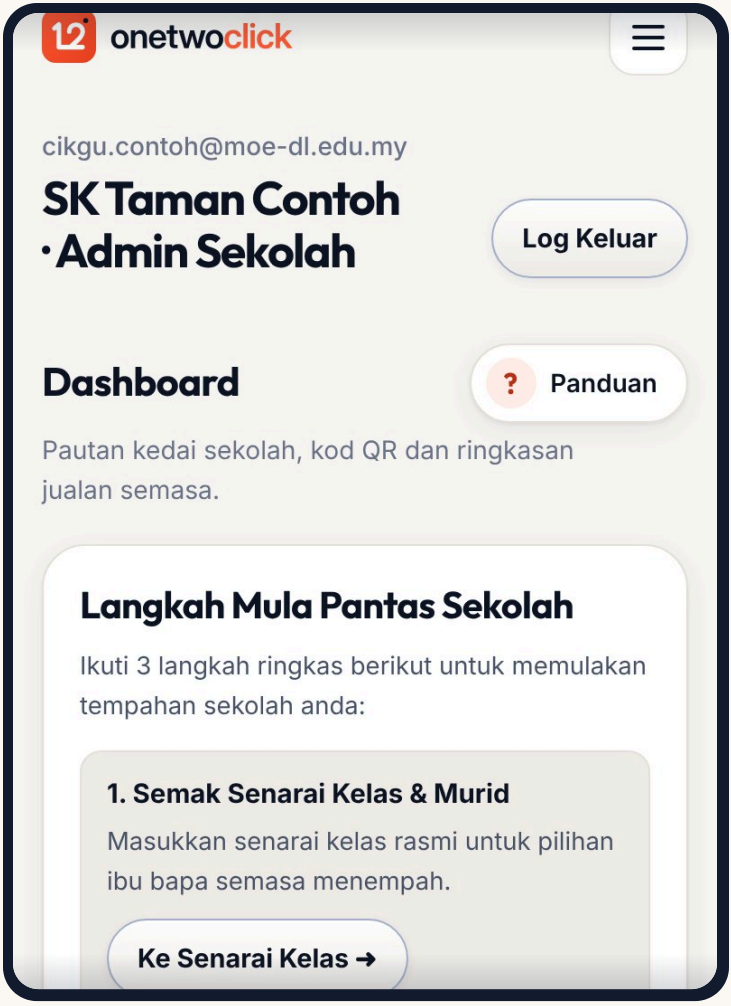
J&M tidak akan meminta kata laluan DELIMa atau kod OTP anda. Jangan berikan kepada sesiapa.

14 Log masuk ke Portal



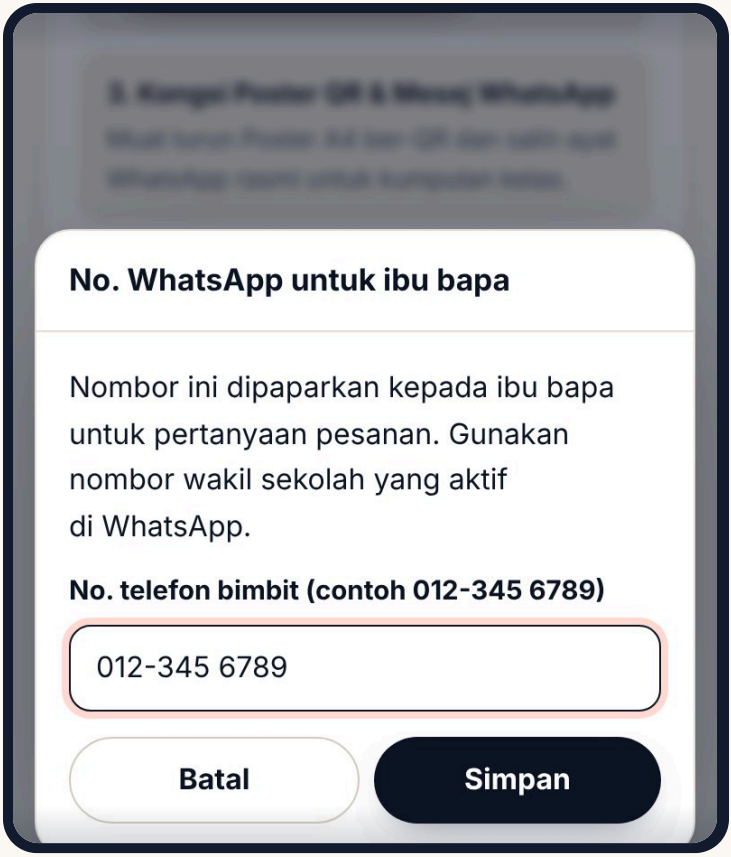
Selepas disahkan, buka **onetwoclick.my/portal** dan tekan **Admin Sekolah**. Pilih akaun DELIMa yang sama.

15 Dashboard sekolah



Inilah **Dashboard**. Kad **Langkah Mula Pantas Sekolah** menunjukkan 3 langkah pertama: senarai kelas, musim tempahan dan kongsi poster.

16 Tetapkan No. WhatsApp



Pada kad **No. WhatsApp untuk ibu bapa** di Dashboard, tekan **Tetapkan Nombor**. Taip nombor wakil sekolah yang aktif di WhatsApp, kemudian tekan **Simpan**.

Ibu bapa menghubungi nombor ini untuk pertanyaan pesanan.

AKAUN SEKOLAH SUDAH SEDIA

Langkah seterusnya: **buka tempahan**

Ikuti **Panduan Jualan Sekolah** untuk:

1. **Senarai kelas dan murid**
   Pilihan kelas semasa ibu bapa menempah.
2. **Produk dan harga jual**
   Baju KRMJ, gambar dan produk sekolah sendiri.
3. **Musim tempahan**
   Tarikh buka dan tutup, disahkan J&M.
4. **Kongsi pautan kepada ibu bapa**
   WhatsApp kelas, kod QR atau poster A4.

KOS KEPADA SEKOLAH

RM0 yuran

Lebihan harga jual di atas harga lantai J&M menjadi pendapatan sekolah. Produk sekolah sendiri: cas platform 6% + RM1.00 setiap pesanan.

03

BAHAGIAN 3

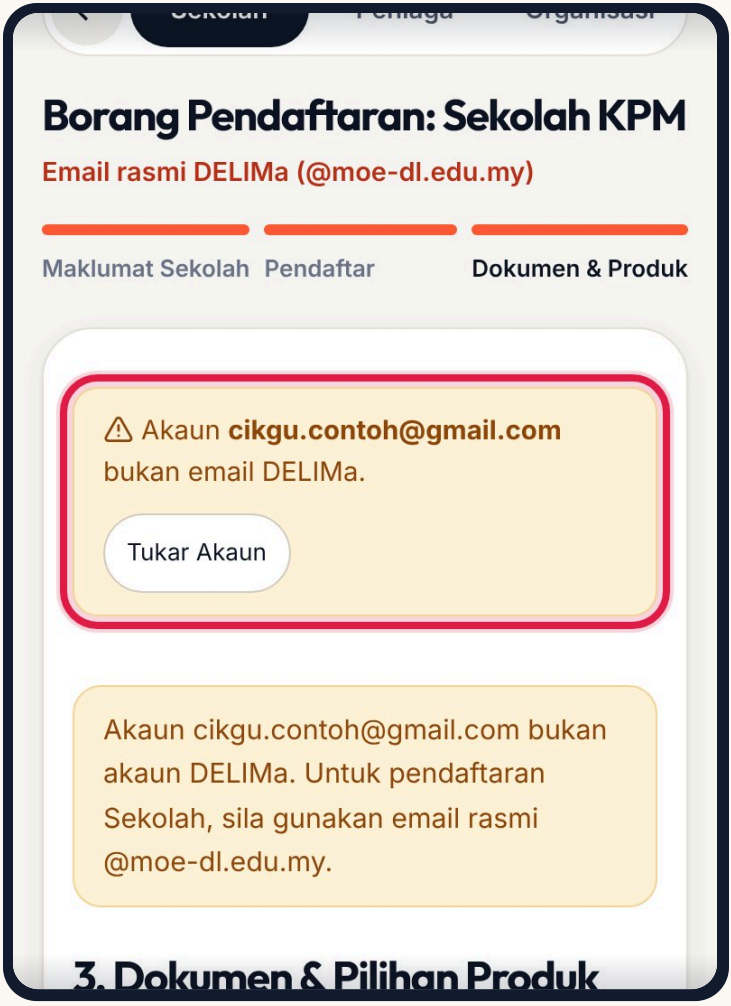
Jika ada masalah

Mesej yang mungkin muncul dan cara menyelesaikannya.

01 Tersalah akaun Google

02 Masalah lazim lain

01 Tersalah akaun Google



Kotak kuning bermakna akaun itu **bukan email DELIMa**. Tekan **Tukar Akaun** dan pilih akaun @moe-dl.edu.my.

MASALAH LAZIM

Soalan **dan jawapan**

"Error 403: disallowed_useragent"

Anda membuka pautan dalam aplikasi lain. Buka Safari atau Chrome dan taip onetwoclick.my/daftar.

Kod sekolah sudah didaftarkan

Sekolah anda mungkin sudah didaftarkan oleh guru lain. WhatsApp J&M dengan kod sekolah untuk semakan.

Fail surat lantikan ditolak

Gunakan PDF, JPEG atau PNG tidak melebihi 4 MB. Ambil gambar surat dengan cahaya terang dan rata.

Status masih "menunggu"

J&M sedang menyemak. WhatsApp J&M dengan kod sekolah anda untuk bertanya.

PERLU BANTUAN?

Kami sedia **membantu sekolah**

WHATSAPP J&M

010-217 0628

E-MEL

admin@jmtechresources.my

DALAM PORTAL

Butang ? Panduan

onetwoclick.my/daftar

onetwoclick dikendalikan oleh J&M Tech Resources, pihak yang dilantik oleh sekolah. Panduan ini tidak menggantikan Perjanjian Pelantikan, Terma dan Dasar Privasi. Tangkapan skrin menggunakan data contoh. Edisi 3 · 9 November 2026.